

**Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Боровая средняя общеобразовательная школа» п. Колтубановский Бузулукского района Оренбургской области**

Принято  
Общим собранием  
трудового коллектива  
Протокол № 2 от 02.10.2023 г.

Утверждаю  
Директор МОАУ «Боровая СОШ»  
\_\_\_\_\_ Т.Н. Еремина

Рассмотрено на заседании  
Наблюдательного совета  
Протокол №2 от 01.10.2023 г.

Приказ от «02» октября 2023 г. № 110



**Положение о наблюдательном совете Муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Боровая средняя общеобразовательная школа» п. Колтубановский Бузулукского района Оренбургской области**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о наблюдательном совете Муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Боровая средняя общеобразовательная школа» п. Колтубановский Бузулукского района Оренбургской области (далее-Положение) (далее- Образовательная организация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с изменениями и дополнениями), Уставом Образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования и организацию работы наблюдательного совета Образовательной организации (далее – Наблюдательный совет), правовой статус, полномочия членов Наблюдательного совета, компетенции, порядок проведения заседаний и принятия решений.

1.3. Наблюдательный совет является представительным коллегиальным органом государственно-общественного управления Образовательной организации, осуществляющим в соответствии с Уставом образовательной организации решение отдельных вопросов по управлению образовательной организацией.

1.4. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Образовательной организации.

1.5. Деятельность членов Наблюдательного совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.6. Члены Наблюдательного совета осуществляют свою работу на общественных началах (не получают никакого денежного вознаграждения).

1.7. Основные задачи Наблюдательного совета:

-содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов;

-реализует право на самостоятельность Образовательной организации в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности;

-содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

-обеспечивает общественный контроль за деятельностью Образовательной организации.

**2. Состав Наблюдательного совета**

2.1. В Образовательной организации создается Наблюдательный совет в составе 5 членов.

Члены Наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Образовательной организации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

2.1.1. В состав Наблюдательного совета Образовательной организации входят представители Учредителя, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

2.1.2. В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Образовательной организации.

2.1.3. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя. Количество представителей работников Образовательной организации не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета.

2.2. Срок полномочий Наблюдательного совета - 3 года.

2.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.4. Руководитель Образовательной организации и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Руководитель Образовательной организации участвует в заседаниях Наблюдательного совета Образовательной организации с правом совещательного голоса.

2.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.6. Образовательная организация не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

2.7. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Образовательной организации только на равных условиях с другими гражданами.

2.8. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителя работников Образовательной организации членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается на Общем собрании работников Образовательной организации.

2.9. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;

- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Образовательной организации в течение четырех месяцев;

- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

2.10. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

-могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

2.11.Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

2.12. Структура Наблюдательного совета: председатель, секретарь, члены Наблюдательного совета.

2.12.1.Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

2.12.1.2.Представитель работников Образовательной организации не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

2.12.1.3.Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.12.1.4.Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.12.1.5.В отсутствие председателя Наблюдательного совета Образовательной организации его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Образовательной организации.

2.12.2.Секретарь Наблюдательного совета назначается Председателем Наблюдательного совета из числа членов Наблюдательного совета - представителей работников Образовательной организации на весь период полномочий Наблюдательного совета.

Секретарь осуществляет функции по организационному и информационному обеспечению работы Наблюдательного совета, ведет протоколы заседаний, делопроизводство Наблюдательного совета.

### **3.Компетенции Наблюдательного совета**

3.1.Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения Учредителя или Образовательной организации о внесении изменений в Устав Образовательной организации;

2) предложения Учредителя или руководителя Образовательной организации о создании и ликвидации филиалов Образовательной организации, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя Образовательной организации о реорганизации Образовательной организации или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или руководителя Образовательной организации об изъятии имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Образовательной организации об участии Образовательной организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации;

7) по представлению руководителя Образовательной организации отчеты о деятельности Образовательной организации и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Образовательной организации;

8) предложения руководителя Образовательной организации о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Образовательная организация не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Образовательной организации о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Образовательной организации о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Образовательной организации о выборе кредитных организаций, в которых Образовательная организация может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Образовательной организации и утверждения аудиторской организации.

3.2. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с частью 3.1. настоящей статьи, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Образовательной организации.

3.3. По требованию Наблюдательного или любого из его членов другие органы обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

#### **4. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета**

4.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя.

4.3. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Образовательной организации. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.4. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.5. В случае отсутствия кворума заседание совета переносится на срок не более трёх рабочих дней. В случае отсутствия по уважительной причине члена Наблюдательного совета он вправе в письменной форме представить в Наблюдательный совет своё мнение, которое учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования. Также председателем Наблюдательного совета может быть проведено дистанционное заседание совета путём заочного голосования, посредством получения письменных мнений членов Наблюдательного совета.

4.6. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

4.7. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников.

4.8. Члены Наблюдательного совета, руководитель Образовательной организации, а также лица, привлекаемые по инициативе Наблюдательного совета для участия в его работе, оповещаются не позднее, чем за пять рабочих дней о месте, дате и времени

заседания с одновременным представлением повестки дня, проектов решений и необходимых справочных материалов.

4.9. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

## **5. Принятие решений.**

5.1. Решения Наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования.

5.2. По вопросам, указанным в пунктах 1 - 4, 7 и 8 части 3.1 настоящей статьи, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель Образовательной организации принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

5.3. По вопросу, указанному в пункте 6 части 3.1 настоящей статьи Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в пунктах 5 и 11, Наблюдательный совет дает заключение.

Руководитель Образовательной организации принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

5.4. По вопросам, указанным в пунктах 9, 10 и 12 части 3.1 настоящей статьи, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Образовательной организации.

5.5. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1 - 8 и 11 части 3.1 настоящей статьи, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.6. Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 и 12 части 3.1 настоящей статьи, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.7. Решение по вопросу, указанному в пункте 10 части 3.1 настоящей статьи, принимается Наблюдательным советом в установленном Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с изменениями и дополнениями) порядке,

5.8. Если Наблюдательным советом принимается решение, не касающееся совершения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, возможно проведение заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.9. Заседания Наблюдательного совета и принятые решения протоколируются. Протокол оформляется в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Наблюдательного совета, подписывается председателем и ответственным секретарём и в десятидневный срок доводится до сведения заинтересованных лиц.

5.10. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, хранение протоколов, решений, оформленные по правилам делопроизводства, возлагается на Образовательную организацию.

